

AVIS DE MARCHE DE SERVICE

Département de publication : 90
Annonce n° 13-22853

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Préfecture de Belfort.
Correspondant : Jean-Marc BASSAGET - 1 rue Bartholdi - 90020 BELFORT Cédex
Tél : 03 84 57 15 62
Courriel : jean-marc.bassaget@territoire-de-belfort.gouv.fr

Objet du marché :

Lot 1 : organisation d'un séminaire des cadres

Lot 2 : accompagnement des cadres dirigeants dans le cadre de la Modernisation de l'Action Publique.

Lieu d'exécution et de livraison : Belfort 90000
Possibilité de présenter une offre pour plusieurs lots.
Unité monétaire utilisée : euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ;
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du Code des marchés publics, concernant les interdictions de soumissionner ;
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du Code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du Code du travail).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire, ou à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique ;
- En matière de fournitures et services, une description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise ;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature
- Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : http://www.economie.gouv.fr/directions_services/daj/marches_publics/formulaires/DC/daj_dc.htm)
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature de la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus.

Autres renseignements demandés :

Préciser éventuellement les formations ou accompagnement déjà effectués auprès des administrations en indiquant le type de formation, le lieu et le rendu de la formation.

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- qualité de la prestation : 60 %;
- prix : 40 %.

Type de procédure : Procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 26 février 2013 à 12 heures

Délai minimum de validité des offres : 3 mois à compter de la date limite de réception des offres .

Autres renseignements :

Conditions de remise des offres ou des candidatures : Sous double enveloppe en précisant la nature du lot.

Renseignements relatifs aux lots :

Lot n° 1 :

Une journée de séminaire pour les cadres du département

Public attendu : environ 60 personnes

Excécution : 7 mars 2013

Lot n° 2 :

Mettre en place des mesures d'accompagnement pour les cadres dirigeants du département.

Public attendu : 20 personnes

Volume horaire : 72 heures maximum
