

## Annexe 2-b Fiche de sortie DDCSPP Doubs



Direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations  
11bis, rue Nicolas Bruand - 25043 BESANCON CEDEX

### ACCUEIL SANS HEBERGEMENT : Déclaration de sortie

		A COMPLETER
Nom de l'organisateur		
Adresse de l'organisateur		
Nom de l'accueil		
Nom du directeur de l'accueil		
Tel		
Numéro d'habilitation de l'accueil (à compléter)		025.....CL.....
Destination – Itinéraire		
Date et horaires de la sortie		Le ...../...../20..... De.....h.....à .....h.....
Effectif	moins de 6 ans	
	6 ans et plus	
Nom du responsable du groupe en sortie		
Tél		
Qualification		
Age		
<b>Nombre d'animateurs</b>		
■ BAFA		
■ Stagiaires BAFA		
■ Non diplômé/s		
■ Autre/s		
Activités pratiquées		

Fiche de renseignement à retourner\* (**48 heures avant la sortie**) dûment complétée et visée à la direction départementale de la cohésion sociale et de la protection des populations du Doubs :

- par mel : [christiane.cheval@doubs.gouv.fr](mailto:christiane.cheval@doubs.gouv.fr) ou par fax : 03.63.18.50.86

Lorsque le déplacement se situe en dehors du Doubs, 2 exemplaires sont à transmettre :

- 1ex à la DDCSPP 25 et 1ex à la DDCSPP du département d'accueil.

Cachet de l'organisateur

Fait à ....., le .....